

# Kontakt

## Deutsche Promovierende wenden sich bitte an:

Studierendensekretariat  
Service Center Studium  
Sedanstr. 6  
79098 Freiburg  
[Webseite](#)

## Internationale Promovierende wenden sich bitte an:

International Admissions and Services  
Service Center Studium  
Sedanstr. 6  
79098 Freiburg  
[Webseite](#)

**Der Antrag auf Registrierung kann von der IGA-Webseite heruntergeladen werden.**  
[www.frs.uni-freiburg.de/de/go/erfassung](http://www.frs.uni-freiburg.de/de/go/erfassung)

## Bei generellen Fragen zur Registrierung oder Immatrikulation wenden Sie sich bitte an:

Dr. Tina Lampe  
Freiburg Research Services (FRS)  
Internationale Graduiertenakademie (IGA)  
Friedrichstraße 41-43  
D-79098 Freiburg  
Tel.: +49 (0)761 203-6817  
tina.lampe@frs.uni-freiburg.de  
[www.frs.uni-freiburg.de/de/abteilungen/iga](http://www.frs.uni-freiburg.de/de/abteilungen/iga)

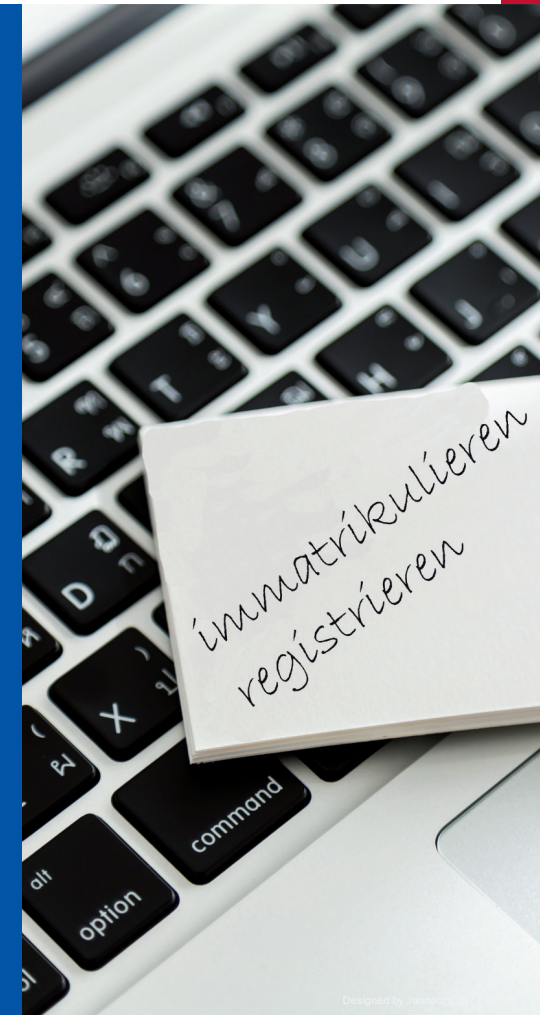
Albert-Ludwigs-Universität Freiburg

Albert-Ludwigs-Universität Freiburg  
Freiburg Research Services  
Fahnenbergplatz  
D-79085 Freiburg  
[www.frs.uni-freiburg.de](http://www.frs.uni-freiburg.de)

# Immatrikulation und Registrierung für Promovierende



UNI  
FREIBURG





## Immatrikulation versus Registrierung?

Alle Promovierenden, die nach dem 30. März 2018 an der Universität Freiburg als Doktorand/ in angenommen wurden, sind verpflichtet sich nach § 38 Abs. 5 des Landeshochschulgesetzes zu immatrikulieren. Eine Ausnahme besteht für Promovierende, die hauptberuflich an der Hochschule tätig sind (Arbeitsvertrag mit mind. 50 % Umfang); sie können sich von der Immatrikulationspflicht befreien lassen.

Alle Promovierenden, die vor dem 30.03.2018 bereits als Doktorand/in angenommen worden sind, sind zur Immatrikulation berechtigt, aber nicht verpflichtet. Promovierende, die sich nicht immatrikulieren, sind zur Registrierung verpflichtet.

Voraussetzung für die Registrierung und die Immatrikulation ist die Annahme als Doktorand/in an der Fakultät. Bitte informieren Sie sich über den Annahmeprozess auf der Homepage Ihrer Fakultät.

Im Folgenden wird aufgeführt, welche grundsätzlichen Unterschiede es zwischen Immatrikulation und Registrierung gibt und welche Unterlagen Sie einreichen müssen.

## Immatrikulation

### **Kosten: 155 Euro pro Semester**

Studierendenstatus, Wahlberechtigung

Semesterticket, Zugang zu den Wohnheimen der Universität, Vergünstigungen (z.B. Mensa)

Studentische Haftpflichtversicherung

Zugang zu den Diensten des Rechenzentrums und dem Qualifizierungsprogramm der Internationalen Graduiertenakademie (IGA)

Welche Unterlagen benötige ich?

- Bestätigung der Annahme als Doktorand/in an der Fakultät
- Antrag auf Immatrikulation
- Kopien der Hochschulzeugnisse
- Krankenversicherungsbescheinigung
- Passfoto
- ggf. Pass mit Visum zu Studienzwecken/ Aufenthaltserlaubnis
- ggf. Exmatrikulationsbescheinigung

## Registrierung

### **Kostenfrei**

Kein Studierendenstatus an der Universität

Keine Vergünstigungen

Keine Haftpflichtversicherung

Zugang zu den Diensten des Rechenzentrums und dem Qualifizierungsprogramm der Internationalen Graduiertenakademie (IGA)

Welche Unterlagen benötige ich?

- Bestätigung der Annahme als Doktorand/in an der Fakultät
- Antrag auf Registrierung
- ggf. eine Kopie des aktuellen Arbeitsvertrages (als Beleg für die Befreiung von der Immatrikulationspflicht)

Bitte beachten Sie, dass eine Registrierung nicht notwendig ist, wenn Sie bereits immatrikuliert sind.